

**ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА
РАБОЧИХ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

**ПАМЯТКА
ДЛЯ ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА
ПО ОХРАНЕ ТРУДА
В МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОЙ
ПРОМЫШЛЕННОСТИ**

МЕТАЛЛУРГИЗДАТ

1961

АННОТАЦИЯ

В настоящей памятке отражены вопросы организации работы общественных инспекторов, даны основные законоположения в области охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии на предприятиях металлургической промышленности, а также приведены основные пункты постановления II пленума ЦК профсоюза от 25 августа 1960 года по вопросам охраны труда.

В составлении памятки приняли участие технические инспектора отдела охраны труда ЦК профсоюза тт. Алейников О. М., Манякин Н. С. и правовой инспектор т. Жибуртович А. А.

Редакторы *О. М. Алейников, А. А. Жибуртович, Н. С. Манякин*
Технический редактор *П. Г. Ислентьева*

Сдано в производство 4/VII 1961 г. Подписано в печать 11/IX 1961 г.
Бумага 84×108¹/₃₂—0,50 бум. л.=1,68 печ. л. Уч.-изд. л. 1,71
Г-09332 Тираж 30 000 Заказ 1461 Цена 6 коп.

Металлургиздат
Москва Г-34, 2-й Обьденский пер., 14

Утверждено:
Президиумом ЦК профсоюза
рабочих металлургической
промышленности
«13» июня 1961 года
(протокол № 29)

«Профсоюзы должны в полной мере использовать предоставленные им права по осуществлению государственного надзора за соблюдением законодательства о труде и общественным контролем за состоянием охраны труда».

(Из постановления декабрьского Пленума ЦК КПСС 1957 года «О работе профессиональных союзов СССР»).

I. ВВЕДЕНИЕ

Коммунистическая партия и Советское правительство уделяют большое внимание созданию здоровых и безопасных условий труда на производстве.

Декабрьский Пленум ЦК КПСС 1957 года, рассматривая вопрос о работе профсоюзов СССР, указал, что дальнейшее обеспечение и оздоровление условий труда, устранение причин травматизма и заболеваемости рабочих должно рассматриваться как государственная задача.

Партией и Правительством поставлена задача коренного улучшения и облегчения условий труда советского человека, ликвидации тяжелого физического труда на основе комплексной механизации и автоматизации производственных процессов.

Намечено обеспечить дальнейшее улучшение условий труда, производственной санитарии и техники безопасности на предприятиях и стройках путем применения новейших достижений науки и техники в области оздоровления условий труда.

Партия и правительство возложили на профсоюзы государственный и общественный контроль над соблюдением трудового законодательства, правил и норм по технике безопасности и производственной санитарии.

Функции государственного контроля профсоюзные организации осуществляют через технических инспекторов советов профсоюзов, а общественный контроль проводится комиссиями и общественными инспекторами по охране труда.

В нынешний исторический период, когда советский народ под руководством Коммунистической партии самоотверженно трудится над выполнением семилетнего плана развития народного хозяйства СССР, профсоюзные организации должны в полной мере использовать права по созданию безопасных условий труда, предоставленные им Советским правительством.

Создание здоровых и безопасных условий труда на предприятиях металлургической промышленности во многом зависит от активной и плодотворной работы профактива.

Задача настоящей брошюры заключается в оказании помощи общественному инспектору в работе по осуществлению контроля за выполнением администрацией трудового законодательства, правил и норм по технике безопасности и производственной санитарии.

II. ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ОБЩЕСТВЕННОГО ИНСПЕКТОРА ПО ОХРАНЕ ТРУДА

(Из постановления СНК СССР от 30 июня 1931 года и постановления Президиума ВЦСПС от 21 января 1944 года)

1. Общественный инспектор по охране труда осуществляет контроль за выполнением законодательства о труде, правил и инструкций по технике безопасности и промышленной санитарии и за проведением мероприятий по предупреждению несчастных случаев на производстве и по снижению заболеваемости.

2. Общественный инспектор по охране труда в профгруппе обязан:

а) контролировать проведение мастерами своевременного инструктажа вновь поступающих и переводимых с одной работы на другую рабочих безопасным приемам работы непосредственно на рабочем месте и ознакомление их с правилами и инструкциями по технике безопасности и промышленной санитарии;

б) выяснять на рабочих местах исправность оборудования, станков, инструмента, ограждений, электрооборудования, работу вентиляционных установок, состояние освещения и при обнаружении неисправности и недостатков сообщать о них мастеру и через него принимать меры к их устранению;

в) проверять соблюдение паспортов крепления подземных выработок и пыле-газового режима, следить за приведением в исправное состояние людских проходов и ходков, вентиляционных установок, электрохозяйства, рудничного транспорта, за правильным ведением взрывных работ, за исправным состоянием подъемных механизмов;

г) требовать своевременной уборки отходов производства и готовой продукции с рабочего места, содержания в порядке проходов около станков и агрегатов, следить за чистотой и порядком на производственном участке;

д) следить за своевременным обеспечением рабочих согласно установленному порядку спецодеждой, спецобувью, респираторами, противогазами, защитными очками, самоспасателями и т. д. и за правильным их использованием; проверять своевременность снабжения рабочих и служащих в случаях, предусмотренных законом, спецпитанием, спецмолоком и спецмылом;

е) ежедневно проверять обеспеченность рабочих производственного участка кипятком, питьевой водой, а в горячих цехах — газированной водой;

ж) немедленно сообщать старшему общественному инспектору по охране труда в цехе о каждом несчастном случае, происшедшем на производственном участке; следить за своевременным и правильным составлением акта о каждом несчастном случае на производстве, требовать от мастера проведения мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай;

з) контролировать, как соблюдается законодательство о продолжительности рабочего дня, о предоставле-

нии выходных дней, отпусков и обеденных перерывов и о труде женщин и подростков.

3. Общественный инспектор по охране труда должен добиваться от мастера (бригадира) устранения обнаруженных нарушений законов о труде, правил и инструкций по технике безопасности и промышленной санитарии. В случае невыполнения мастером (бригадиром) требований общественного инспектора по охране труда последний сообщает об этом старшему общественному инспектору в цехе для принятия необходимых мер.

4. Общественный инспектор по охране труда избирается из числа членов профсоюза на общем собрании профгруппы открытым голосованием на срок полномочий профгруппорга (т. е. сроком на один год). Каждая профгруппа избирает одного общественного инспектора по охране труда.

5. Лица, занимающие административно-хозяйственные должности, работники административно-технического персонала, выделенные администрацией для проведения мероприятий по охране труда и технике безопасности, не могут быть общественными инспекторами по охране труда.

6. Общественный инспектор по охране труда отчитывается в своей работе на общем собрании профгруппы.

7. Общественный инспектор свою работу по охране труда и технике безопасности проводит совместно со страховым делегатом.

8. Свои обязанности общественный инспектор по охране труда выполняет в порядке общественной работы в нерабочее время.

Координирование работы и непосредственное руководство общественными инспекторами осуществляется старшим общественным инспектором по охране труда, которому в соответствии с действующим Положением предоставлены следующие права:

посещать во всякое время дня и ночи все цехи и участки предприятия, а также имеющиеся при нем помещения для обслуживания работающих (бытовые комбинаты, здравпункты, столовые и т. п.);

принимать участие в составлении и разработке планов по охране труда;

требовать от администрации необходимых объясне-

ний, книг, документов и других сведений, касающихся охраны труда;

давать через технического инспектора совета профсоюзов или по предварительному с ним согласованию обязательные предписания администрации предприятия об устранении нарушений установленных правил охраны труда;

по согласованию с техническим инспектором совета профсоюзов привлекать к ответственности на основе действующего законодательства за нарушение законов о труде.

Общественному инспектору предприятия, цеха, участка выдается фабзавместкомами следующее специальное удостоверение.

ЦЕНТРАЛЬНЫЙ КОМИТЕТ ПРОФСОЮЗА
РАБОЧИХ МЕТАЛЛУРГИЧЕСКОЙ ПРОМЫШЛЕННОСТИ



Удостоверение № _____
Общественного инспектора по охране труда

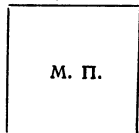
Гов. _____
(фамилия, имя и отчество)

является общественным инспектором по охране труда по _____
(наименование цеха, участка, предприятия)

О с н о в а н и е: Избран на общем собрании профгруппы _____

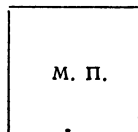
протокол № _____ от _____ 196 года

Действительно по « _____ » _____ 196 года



Председатель комитета профсоюза

Срок действия настоящего удостоверения продлен
по « _____ » _____ 196 года



Председатель комитета профсоюза

III. ОБУЧЕНИЕ И ИНСТРУКТАЖ РАБОЧИХ БЕЗОПАСНЫМ МЕТОДАМ РАБОТЫ

В целях ознакомления с безопасными условиями работы каждый рабочий обязан пройти инструктаж по вопросам техники безопасности.

Инструктаж по своей форме и содержанию подразделяется на: вводный, первичный (на рабочем месте) и повторный.

Вводный инструктаж проводится для вновь принимаемых рабочих и знакомит их со спецификой производства и общими сведениями по технике безопасности.

Первичный (на рабочем месте) инструктаж состоит в ознакомлении с условиями труда непосредственно на рабочем месте и охватывает рабочих, прошедших вводный инструктаж и переведенных с одной работы на другую.

Этот вид инструктажа проводится по специальной инструкции, составленной для каждой профессии в соответствии с действующими Правилами безопасности.

Повторный инструктаж рабочих по технике безопасности проводится не реже двух раз в год.

Инструктаж рабочих по технике безопасности должны проводить только лица, имеющие высшее или среднее техническое образование.

Общественный инспектор по охране труда должен следить за своевременным и качественным обучением и проведением инструктажа по технике безопасности.

Лица, не обученные безопасным приемам работы, не должны допускаться к работе.

IV. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ОХРАНЕ ТРУДА

Советское государство проявляет неустанную заботу по созданию безопасных и высокопроизводительных условий труда.

Этому вопросу был посвящен августовский (1960 года) пленум ЦК профсоюза.

Пленум принял развернутое постановление, которое является руководством к действию и программой работ для хозяйственных и профсоюзных организаций по дальнейшему улучшению условий труда и снижению произ-

водственного травматизма и заболеваемости на предприятиях металлургической промышленности.

Пленум ЦК профсоюза потребовал от хозяйственных руководителей предприятий и руководителей отраслевых управлений совнархозов:

обеспечить при реконструкции действующих предприятий, цехов и модернизации агрегатов полную безопасность всех работ, максимальную механизацию и автоматизацию производственных процессов, не допускать распространения в рабочую зону пыли, газа, тепла, теплоизлучений и других выделений, вредно действующих на организм человека;

составить в 1960 году с участием профорганизаций и технической инспекции советов профсоюзов по каждому действующему предприятию план строительства устройств, обеспечивающих ликвидацию газовой, пылевой и тепловой вредностей;

организовать на металлургических предприятиях, которые намечено в течение семилетия превратить по уровню механизации и автоматизации в образцово-показательные, научно-исследовательские лаборатории по технике безопасности и производственной санитарии, обеспечив их новейшим оборудованием и аппаратурой;

разработать и осуществить мероприятия, направленные на обеспечение безопасного движения людей на территории предприятий, предусмотрев в них строительство пешеходных мостов, туннелей, подвесных дорог, галерей, тротуаров, переездов и переходов через железнодорожные пути, оборудованных автоматической сигнализацией;

реконструировать существующие и построить новые санитарно-бытовые помещения по типовым проектам Гипромеза, для чего с участием профсоюзных организаций и технической инспекции советов профсоюзов разработать по каждому предприятию план строительства и расширения санитарно-бытовых устройств на 1961—1965 гг.:

осуществить механизированное открывание въездных ворот для железнодорожного и автомобильного транспорта, устраивая в необходимых случаях воздушные завесы;

обеспечить в цехах предприятий нормальный возду-

хообмен в соответствии с действующими санитарными нормами;

обеспечить особо неблагоприятные по температурным условиям рабочие места и участки установками искусственного климата;

организовать очистку отходящих газов от всех агрегатов, выбрасывающих в атмосферу пыль, газы и другие вредные выделения;

осуществить на всех шахтах комплексное обеспыливание рудничной атмосферы;

создать в 1960—1961 гг. на всех предприятиях металлургической промышленности вентиляционные службы с необходимой ремонтной базой;

разработать и осуществить систему мероприятий по термоизоляции нагретых поверхностей, максимальному уменьшению выбивания горячих газов и пламени из нагревательных, плавильных печей и других агрегатов;

внедрять в промышленность пневмо- и вибротранспорт сыпучих материалов, обеспечив его полную герметизацию;

довести освещение рабочих мест до установленных норм и обеспечить его нормальную эксплуатацию;

навести строгий порядок при приеме в эксплуатацию новых предприятий, цехов и агрегатов, вводить в строй действующих только объекты, выполненные полностью по проектам, с обязательным соблюдением всех требований по охране труда в соответствии с существующими нормами и правилами;

организовать в течение 1960—1961 гг. на каждом предприятии кабинеты техники безопасности, а в цехах — уголки техники безопасности и оборудовать их наглядными пособиями, отражающими положительный опыт предприятий металлургической промышленности в области охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;

пересмотреть устаревшие и разработать новые инструкции по технике безопасности, обратив особое внимание на полноту и конкретность их в части безопасных приемов работ;

повысить качество обучения рабочих безопасным приемам работы, ликвидировать формализм в проведении инструктажа по правилам техники безопасности, строго следить за тем, чтобы ни один рабочий не был допущен

к самостоятельной работе до овладения необходимыми знаниями; организовать обучение рабочих по технике безопасности смежных профессий.

Пленум предложил заводским, рудничным и местным комитетам профсоюза улучшить осуществление повседневного общественного контроля за соблюдением хозяйственными руководителями трудового законодательства, повысить к ним требовательность в создании здоровых и безопасных условий труда на производстве, проявлять нетерпимость к фактам нарушения правил и норм техники безопасности и производственной санитарии и беспечного отношения к охране жизни и здоровья трудящихся, применять к нарушителям законов о труде необходимые меры воздействия вплоть до привлечения их к строгой ответственности.

Пленум обязал профсоюзные комитеты предприятий: систематически воспитывать рабочих, инженерно-технических работников и служащих в духе высокой моральной ответственности за строжайшее соблюдение трудовой и производственной дисциплины, за выполнение установленных правил эксплуатации оборудования и норм техники безопасности;

настойчиво добиваться, чтобы каждый рабочий и инженерно-технический работник постоянно заботился как о личной безопасности, так и безопасности труда товарищей по работе;

обсуждать несчастные случаи с участием широкого круга профсоюзного актива, рабочих и инженерно-технических работников и разрабатывать меры по устранению причин, вызывающих травматизм, мобилизуя на их выполнение широкую общественность;

регулярно проводить рабочие собрания цехов и участков, собрания профсоюзного актива с докладами хозяйственных руководителей по вопросам состояния охраны труда и предупреждения травматизма на производстве;

периодически проводить совместно с хозяйственными руководителями общественные смотры состояния охраны труда и техники безопасности, привлекать к участию в смотре широкие массы рабочих и служащих, добиваться оперативного выполнения внесенных в ходе смотра полезных предложений, наведения на территории предприятий, цехов, участков, на каждом рабочем месте чи-

стоты и порядка, насаждения высокой культуры производства;

поднять роль комиссий и общественных инспекторов по охране труда, шире опираться на них при проведении мероприятий по охране труда на производстве, повседневно и конкретно руководить их деятельностью, оказывать постоянную помощь и внимание, активно поддерживать хорошие начинания и поощрять их положительные результаты; добиваться того, чтобы на эту чрезвычайно важную общественную работу шли лучшие люди завода, рудника, цеха, участка и с любовью выполняли порученную коллективом обязанность.

V. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ

Статья 139 КЗоТ требует, чтобы все предприятия и учреждения принимали необходимые меры к устранению или уменьшению вредных условий работы, предупреждению несчастных случаев и содержанию места работ в надлежащем санитарно-гигиеническом состоянии согласно общим и специальным обязательным постановлениям по отдельным производствам.

К обязательным постановлениям относятся Правила и нормы безопасности, имеющие важное значение для создания здоровых и безопасных условий труда на производстве.

Различают отраслевые правила безопасности, касающиеся только одной отрасли промышленности, и общие (сквозные) правила, распространяющиеся на все отрасли промышленности.

В металлургической промышленности, представляющей отдельную самостоятельную отрасль народного хозяйства, утверждены и действуют следующие правила безопасности:

Правила безопасности в агломерационном производстве;

Правила безопасности в доменном производстве;

Правила безопасности в мартеновском производстве;

Правила безопасности в прокатном производстве;

Правила безопасности в электросталеплавильном производстве;

Правила безопасности в огнеупорном производстве;
Правила безопасности для металлургических заводов никель-кобальтовой промышленности;

Правила безопасности в производстве алюминия и магния;

Правила безопасности и промышленной санитарии для проектирования, строительства и эксплуатации обогатительных фабрик цветной металлургии;

Правила безопасности при ремонтах шахтных, отражательных печей и конвертеров предприятий цветной металлургии и другие.

К числу общих (сквозных) правил относятся:

Единые правила безопасности при разработке рудных, нерудных и россыпных месторождений подземным способом;

Единые правила безопасности при взрывных работах;

Правила техники безопасности для строительномонтажных работ;

Правила техники безопасности для железнодорожного транспорта промышленных предприятий;

Правила устройства и безопасной эксплуатации грузоподъемных кранов;

Правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением;

Правила техники безопасности и производственной санитарии при холодной обработке металлов;

Правила техники безопасности при эксплуатации электротехнических установок промышленных предприятий;

Правила техники безопасности и производственной санитарии в литейном производстве и многие другие.

В каждом цехе и на участке для каждой профессии и отдельного вида работ в развитие действующих Правил безопасности применительно к местным производственным условиям и специфическим особенностям эксплуатации должны быть разработаны специальные инструкции, которые объявляются обслуживающему персоналу под расписку и вывешиваются на рабочих местах.

Общественный инспектор! Помни, что на предприятиях металлургической промышленности технология про-

изводства черных и цветных металлов ведется при оснащении цехов и участков многочисленными механизмами и электрооборудованием; ведется обработка и перемещение расплавленного и раскаленного металла, применяются крепкие кислоты и едкие щелочи, выделяются пыль и вредные газы, применяются токсические и взрывчатые вещества, имеет место интенсивное движение железнодорожного, автомобильного, рудничного и внутрицехового транспорта.

Требуй от рабочих и мастеров точного и беспрекословного соблюдения действующих Правил и инструкций по безопасности работ.

Общественный инспектор в профгруппе! Записывай недостатки по охране труда в «Книгу предложений общественного инспектора» и добивайся от администрации устранения выявленных нарушений по технике безопасности.

VI. УЧЕТ, РЕГИСТРАЦИЯ И РАССЛЕДОВАНИЕ НЕСЧАСТНЫХ СЛУЧАЕВ, СВЯЗАННЫХ С ПРОИЗВОДСТВОМ

Извлечения из Положения о расследовании и учете несчастных случаев, связанных с производством, утвержденного постановлением Президиума ВЦСПС от 4 сентября 1959 года

Общие положения

1. Настоящее положение распространяется на все предприятия, организации и учреждения.

2. Расследованию в порядке настоящего Положения подлежат все несчастные случаи, которые произошли с рабочими и служащими:

а) на территории предприятия, организации и учреждения;

б) вне территории предприятия, организации, учреждения при выполнении работы по заданию администрации;

в) на транспорте предприятия с лицами, его обслуживающими (машинисты, водители, кондукторы, сопровождающие грузы, грузчики и другие работники), а

также с рабочими и служащими, доставляемыми на место работы и с работы на транспорте предприятия.

Примечание. Несчастные случаи, происшедшие на территории предприятия вследствие пьянки, ба-ловства или хулиганских действий, явившихся результатом слабой трудовой дисциплины на производстве, относятся к несчастным случаям, связан-ным с производством.

Обмороживания, острые отравления и тепловые удары, происшедшие в связи с производством, рассле-дуются и учитываются, как несчастные случаи.

Отравления на производстве принесенными с собой продуктами относятся к случаям, не связанным с рабо-той, и учету не подлежат.

Расследование несчастных случаев, вызвавших по-терю трудоспособности не менее чем на один рабочий день, оформляется актом по «форме Н-1».

Форма акта прилагается.

Учету подлежат те несчастные случаи, которые выз-вали утрату трудоспособности более чем на три рабо-чих дня.

3. Ответственность за правильное и своевременное расследование и учет несчастных случаев несут: дирек-тор предприятия (руководитель организации, учрежде-ния), главный инженер, начальники цехов, мастера и другие руководители соответствующих производствен-ных участков.

4. Контроль за правильным и своевременным рас-следованием и учетом несчастных случаев, а также за выполнением мероприятий по устранению причин, выз-вавших несчастный случай, осуществляют фабрично-заводские и местные комитеты профсоюза, технические инспекторы советов профсоюзов и инспекторы (инжене-ры-контролеры) Госгортехнадзора.

5. Виновные в нарушении настоящего положения привлекаются к дисциплинарной, административной или судебной ответственности согласно действующему законодательству.

А К Т

о несчастном случае, связанном с производством
(составляется в трех экземплярах)

1. Название предприятия _____
2. Адрес предприятия _____
3. Отрасль народного хозяйства _____
4. Фамилия, имя и отчество пострадавшего _____

5. Мужчина, женщина (подчеркнуть) _____
6. Возраст _____
7. Профессия (должность) _____
8. Цех, в котором постоянно работает пострадавший _____
9. Место происшествия несчастного случая _____
10. Фамилия мастера, на участке которого произошел несчастный случай _____
11. Стаж работы пострадавшего:
 - а) по данной профессии _____
 - б) в указанном цехе _____
12. Проходил ли инструктаж, обучение безопасным методам работы (указать какой и когда) _____
13. Несчастный случай произошел в _____ часов _____ числа _____
_____ месяца _____ года
14. Подробное описание обстоятельств и причины несчастного случая и меры, принимаемые к их устранению администрацией цеха (участка).

Акт составлен в _____ часов _____ числа _____ месяца 1961 г.

Начальник цеха _____

(руководитель соответствующего участка)

Старший общественный инспектор _____

15. Перечень мероприятий по устранению причин несчастного случая:

№ п.п.	Наименование мероприятий	Срок	Исполнитель

Главный инженер предприятия _____

(организации, учреждения)

VII. ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ САНИТАРИЯ

1. Санитарно-бытовые помещения

На предприятиях, где производственные процессы связаны с выделением лучистого и конвекционного тепла, пыли и других вредных веществ, вызывающих загрязнение тела, должны быть оборудованы санитарно-бытовые помещения.

Состав санитарно-бытовых помещений, а также их размеры и оборудование определяются характером производства и должны соответствовать требованиям Н-101—58 «Санитарные нормы проектирования промышленных предприятий».

Использование бытовых помещений не по назначению воспрещается.

Душевые должны обеспечиваться в достаточном количестве горячей водой с температурой 28—37°.

Санитарно-бытовые помещения должны регулярно проветриваться. При невозможности естественного проветривания устраивается вентиляция с механическим побуждением.

При умывальниках должно быть мыло и регулярно сменяемые полотенца или воздушные осушители рук.

Необходимо регулярно производить уборку помещений душевой и гардеробной.

Общественный инспектор обязан осуществлять повседневный контроль за соблюдением правил и норм по содержанию и эксплуатации бытовых помещений.

2. Спецодежда, спецобувь и индивидуальные защитные приспособления

На особо вредных производственных процессах и работах, связанных с пребыванием в ненормальной температуре, сырости или с загрязнением тела, а равно в случаях, вызываемых соображениями санитарной гигиены, рабочим и служащим выдаются за счет предприятия специальная одежда и обувь, а также средства индивидуальной защиты (очки, респираторы, противогазы, диэлектрические перчатки, рукавицы и т. п.).

В соответствии с постановлением Совета Министров СССР от 11 июня 1959 года № 629 Государственным комитетом Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы совместно в ВЦСПС разработаны и введены в действие с 1 января 1961 года Типовые отраслевые нормы бесплатной выдачи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений рабочим и служащим, а также Инструкция о спецодежде и спецобуви.

В Инструкции изложены основные инструктивные положения о порядке выдачи, хранения и пользования спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями на предприятиях:

1. Спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления выдаются бесплатно рабочим и служащим только тех профессий, для которых выдача спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений предусмотрена отраслевыми нормами, введенными Советами Министров союзных республик, министерствами и ведомствами СССР в соответствии с постановлением Совета Министров СССР № 629 от 11 июня 1959 года.

2. Рабочим и служащим, занятым в производствах и профессиях, поименованных в отраслевых нормах, спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления

выдаются вне зависимости от профиля и ведомственного подчинения предприятий.

3. Администрация обязана выдавать рабочим и служащим спецодежду, спецобувь и предохранительные приспособления строго в соответствии с установленными нормами и сроками носки (пользования).

4. Руководители предприятий в отдельных случаях, в соответствии с особенностями производства, могут по согласованию с фабрично-заводским (местным) комитетом профсоюза и техническим инспектором профсоюза заменять комбинезон хлопчатобумажный костюмом хлопчатобумажным и, наоборот, костюм брезентовый — костюмом хлопчатобумажным с огнестойкой или водостойкой пропиткой, костюм суконный — костюмом хлопчатобумажным с огнестойкой или кислотостойкой пропиткой, костюм хлопчатобумажный — халатом хлопчатобумажным. Какая-либо иная, кроме указанной выше, замена одних видов спецодежды другими допускается в порядке, установленном п. 3 постановления Совета Министров СССР от 11 июня 1959 года № 629.

5. Спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления, выдаваемые рабочим и служащим, считаются собственностью предприятия и подлежат возврату: при увольнении, при переводе в том же предприятии на другую работу, для которой выданные спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления не предусмотрены нормами, а также по окончании сроков носки взамен получаемой новой спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.

6. Выдача взамен спецодежды и спецобуви материалов для их изготовления или денежных сумм для их приобретения не разрешается.

В исключительных случаях, при невыдаче в срок установленных нормами спецодежды и спецобуви и приобретения их в связи с этим самими работниками, администрация предприятия (стройки) обязана возместить работникам затраты на приобретение по государственным розничным ценам спецодежды и спецобуви и оприходовать спецодежду и спецобувь как инвентарь предприятия.

7. Выдаваемые рабочим и служащим спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления должны

отвечать требованиям ГОСТов и технических условий, быть вполне пригодными и удобными для пользования.

Администрация предприятия должна предусматривать в своих заявках в соответствующие организации потребность предприятия отдельно в женской и мужской спецодежде и спецобуви по размерам, ростам, видам материалов и спецпропиток.

Не допускается приемка от поставщиков спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений, не отвечающих требованиям ГОСТов, ОСТов и технических условий.

8. Приемка каждой партии поступившей на склад спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений должна производиться комиссией из представителей администрации и профсоюзной организации, которая составляет акт о качестве и пригодности к носке указанной одежды, обуви и приспособлений.

Спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления, признанные при приемке недоброкачественными, подлежат возврату поставщику с предъявлением в установленном порядке соответствующих рекламаций.

9. На принятых от поставщиков спецодежде и спецобуви ставится несмываемой краской клеймо (штамп) предприятия.

10. Сроки носки спецодежды, спецобуви и пользования предохранительными приспособлениями исчисляются со дня фактической выдачи их рабочим и служащим.

11. Предприятие обязано заменить или отремонтировать спецодежду и спецобувь, пришедшие в негодность до истечения установленного срока носки по причинам, не зависящим от рабочего или служащего.

Такая замена осуществляется на основе соответствующего акта, составляемого администрацией с участием представителя фабрично-заводского (местного) комитета профсоюза.

12. Спецодежда и спецобувь, возвращенные рабочими и служащими по истечении сроков носки, но еще пригодные для использования, должны быть отремонтированы и использованы по назначению, а непригодные для носки — использованы для ремонта спецодежды и спецобуви, находящихся в эксплуатации.

13. Спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления, бывшие в употреблении, могут быть вы-

даны другим рабочим и служащим только после стирки, дезинфекции и ремонта. Срок их носки устанавливается комиссией с участием представителей фабрично-заводского (местного) комитета профсоюза в зависимости от степени изношенности.

14. Дежурные спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления коллективного пользования должны находиться в кладовой цеха или участка и выдаваться рабочим и служащим только на время выполнения тех работ, для которых они предусмотрены, или могут быть закреплены за определенными рабочими местами (например, тулупы на наружных постах, перчатки диэлектрические при электроустановках и т. д.) и передаваться от одной смены другой. В этих случаях спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления выдаются под ответственность мастеров и других лиц из административно-технического персонала.

15. Ученикам индивидуального и бригадного обучения, учащимся городских и сельских профессионально-технических учебных заведений, средних школ, средних специальных и высших учебных заведений на время производственного обучения или практики, а также рабочим и служащим, временно выполняющим работу по профессиям, для которых действующими отраслевыми нормами предусмотрены спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления, на время выполнения этой работы спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления выдаются в соответствии с действующими отраслевыми нормами в установленном для всех рабочих и служащих порядке.

16. Во время работы рабочие и служащие обязаны пользоваться выданной им спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями. Администрация предприятия обязана следить за тем, чтобы рабочие и служащие во время работы действительно пользовались выданными им спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями, и не допускать к работе рабочих и служащих без установленных спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений, а также в неисправной, неотремонтированной, загрязненной спецодежде и спецобуви или с неисправными предохранительными приспособлениями.

17. Рабочие и служащие, получающие, согласно дей-

ствующим отраслевым нормам, предохранительные приспособления (респираторы, противогазы, самоспасатели и др.), должны проходить специальный инструктаж по правилам пользования и простейшим способам проверки исправности этих приспособлений, а также тренировку по их применению.

18. Администрация предприятия обязана обеспечить регулярное в соответствии с установленными сроками испытание и проверку исправности предохранительных приспособлений, диэлектрических галош и перчаток, а также своевременную замену фильтров, стекол и других частей с понизившимися защитными свойствами. После проверки их должна быть сделана отметка (клеймо, штамп) о сроке последующей проверки.

19. Предусмотренные нормами теплые спецодежда и спецобувь (костюмы ватные, куртки ватные, брюки ватные, костюмы меховые, тулупы, полушубки, валенки, шапки-ушанки, рукавицы меховые и т. п.) выдаются рабочим и служащим с наступлением холодного времени года и с наступлением теплого времени должны быть сданы предприятию для организованного хранения до следующего сезона.

Время пользования теплой спецодеждой и спецобувью (начало и конец зимнего периода) устанавливается администрацией предприятия совместно с фабрично-заводским (местным) комитетом профсоюза с учетом местных производственных и климатических условий.

Прием теплой спецодежды и спецобуви на летнее хранение, во избежание обезлички в пользовании ими, должен производиться по именному списку; после хранения теплая спецодежда и спецобувь должны быть возвращены тем рабочим и служащим, от которых они были приняты на хранение.

Вся принятая для хранения теплая спецодежда и спецобувь должна быть подвергнута дезинфекции, тщательно очищена от загрязнений и пыли, просушена, отремонтирована и во время хранения периодически должна подвергаться осмотру.

20. Воспрещается рабочим и служащим по окончании работы выносить спецодежду, спецобувь и предохранительные приспособления за пределы предприятия.

Для хранения выданных рабочим и служащим спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособле-

ний администрация предприятий обязана предоставить в соответствии с требованиями санитарных норм специально оборудованные помещения (гардеробные).

В отдельных случаях там, где по условиям работы указанный порядок хранения спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений не может быть установлен (лесозаготовки, изыскательские партии и т. п.), они могут оставаться в нерабочее время у рабочих и служащих, что должно быть оговорено в Правилах внутреннего трудового распорядка.

Ответственность за сохранность спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений в этих случаях несут сами рабочие и служащие.

21. В случаях, когда это требуется по условиям производства, в соответствии с санитарными нормами должны устраиваться сушилки для спецодежды, спецобуви, камеры для обеспыливания спецодежды и установки для обезвреживания спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.

22. Стирка, дезинфекция, ремонт спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений производятся предприятиями и за их счет в сроки, установленные с учетом производственных условий по согласованию с фабрично-заводским (местным) комитетом профсоюза и с местными органами санитарного надзора.

Выдача рабочим и служащим спецодежды после стирки в неисправном виде не разрешается.

В случаях загрязнения спецодежды или необходимости в ремонте ее ранее установленного срока стирка и ремонт должны производиться досрочно.

Стирка и ремонт выданной рабочим и служащим спецодежды, ремонт спецобуви и предохранительных приспособлений производятся предприятием во время, когда рабочие и служащие не заняты на работе (в выходной день), или во время перерыва после одного дня (смены) работы до другого дня (смены).

Если нормами предусмотрена выдача рабочим и служащим двух или трех комплектов спецодежды и спецобуви (например, на работах с радиоактивными веществами), стирка, ремонт и дезактивация спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений могут выполняться и в другое время, причем рабочим и служащим на это время выдаются сменные комплекты.

При стирке, дезинфекции и ремонте спецодежды должно быть обеспечено сохранение ее защитных свойств.

23. Спецобувь должна регулярно подвергаться чистке и смазке, для чего рабочим и служащим должны быть обеспечены соответствующие условия (места для чистки обуви, щетки, мази и т. п.).

24. Хранение, дегазация, дезактивация, стирка и ремонт спецодежды рабочих, занятых на работах с вредными для здоровья веществами (свинец, его сплавы и соединения, ртуть, этилированный бензин, радиоактивные вещества и т. п.), должны производиться в соответствии с инструкциями и указаниями органов санитарного надзора.

25. В случаях инфекционного заболевания рабочего или служащего спецодежда, спецобувь и предохранительные приспособления, которыми он пользовался, и помещение, в котором они хранились, должны быть подвергнуты дезинфекции в соответствии с указаниями санитарно-эпидемиологической станции.

26. Администрация предприятий обязана организовать надлежащий учет и контроль за выдачей рабочим и служащим спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений в установленные сроки.

Выдача рабочим и служащим и сдача ими спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений должны записываться в личные карточки рабочих и служащих установленной формы.

27. В случае пропажи или порчи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений в установленных местах их хранения, по не зависящим от рабочих причинам, администрация предприятия обязана выдать рабочим и служащим другую исправную спецодежду, спецобувь и предохранительные приспособления.

28. Рабочие и служащие обязаны бережно относиться к выданной в их пользование спецодежде, спецобуви и предохранительным приспособлениям, своевременно ставить в известность администрацию предприятия о необходимости стирки, сушки, ремонта спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений.

29. Трудовые споры по вопросам выдачи, использования и сдачи спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений, а также о возмещении ущерба, при-

чиненного предприятию в связи с утратой или умышленной порчей спецодежды, спецобуви и предохранительных приспособлений, рассматриваются комиссиями по трудовым спорам.

30. Ответственность за своевременное обеспечение рабочих и служащих спецодеждой, спецобувью и предохранительными приспособлениями и за выполнение настоящей инструкции возлагается на руководителя предприятия (организации).

31. Контроль за выполнением администрацией предприятий (организаций) настоящей инструкции возлагается на фабрично-заводские (местные) комитеты профсоюзов.

Общественный инспектор! Обращай особое внимание на правильность ношения рабочими спецодежды в зависимости от характера выполняемой работы.

Так, при работе с расплавленным металлом, электролитом, растворами кислот и щелочей требуй от рабочего, чтобы брюки и куртка носились им навывпуск, а рукава куртки перекрывали верхний край рукавиц.

При обслуживании станков и других агрегатов, где возможен захват спецодежды движущимися частями механизмов, куртка должна быть заправлена в брюки, брюки соответственно в сапоги, а ошлага рукавов аккуратно завязаны или застегнуты.

Необходимо строго следить за своевременным обеспыливанием, стиркой, починкой и дезинфекцией спецодежды.

3. Питьевой режим

Предприятия должны быть обеспечены доброкачественной питьевой водой. Применение сырой воды для питья допускается только с разрешения органов санитарно-эпидемиологической службы.

Для пользования питьевой водой должны устраиваться фонтанчики, соединенные с водопроводной сетью или с бачками. Питьевые бачки изготавливаются из легко очищаемых и дезинфицируемых материалов.

Бачки должны иметь плотно закрывающиеся крышки, запираются на замок и устанавливаются на высоте 1 м от пола. Вода в бачках должна ежедневно заменяться свежей. Бачки необходимо регулярно промывать горячей водой и подвергать дезинфекции.

Температуру питьевой воды следует принимать не выше 20° и не ниже 8°.

В горячих цехах рабочие должны обеспечиваться подсолонной газированной водой из расчета 4—5 л на человека в смену.

VIII. ЛЕЧЕБНО-ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ ПИТАНИЕ И СПЕЦМОЛОКО

В металлургической промышленности при подземной разработке ртутных, свинцовых, цинковых, оловянных и медных месторождений (в районах Урала) с содержанием в рудах и породах свыше 10% свободной двуокиси кремния, на добыче и переработке радиоактивных руд и концентратов, на выплавке и разливке ртути, свинца, цинка, олова, меди и на других производствах с особо вредными условиями труда установлена для рабочих бесплатная выдача лечебно-профилактического питания.

Лечебно-профилактическое питание выдается строго по перечню производств и профессий, утвержденному постановлением Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы и Президиума ВЦСПС от 10 февраля 1961 года № 122/3.

В соответствии с Положением: «О правах фабричного, заводского и местного комитета профсоюза», утвержденным Указом Президиума Верховного Совета СССР от 15 июля 1958 года, перечень работ и профессий, дающих рабочим и служащим право на получение спецмолока в связи с вредными условиями труда, устанавливается администрацией предприятия, учреждения и организации по согласованию с фабричным, заводским и местным комитетом профсоюза.

Общественный инспектор должен следить за тем, чтобы лечебно-профилактическое питание и спецмолоко принимались рабочими и служащими только перед началом работы.

IX. ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВО О ТРУДЕ (КРАТКИЕ СВЕДЕНИЯ)

1. Права и функции ФЗМК

Фабричные, заводские, местные комитеты профсоюза обладают расширенными правами в управлении про-

изводством и наделены полномочиями, позволяющими им добиваться улучшения условий труда и быта рабочих и служащих.

Согласно положению «О правах фабричного, заводского, местного комитета профессионального союза», утвержденному Указом Президиума Верховного Совета СССР от 15 июля 1958 года, фабричный, заводской, местный комитет:

1. Осуществляет представительство от имени рабочих и служащих предприятия, учреждения, организации по всем вопросам труда, быта, культуры и пользуется правами юридического лица.

2. Участвует в разработке проектов производственных планов и планов капитального строительства предприятия, учреждения, организации, а также проектов планов строительства и ремонта жилых домов и культурно-бытовых объектов.

3. Заключает от имени рабочих и служащих коллективный договор с администрацией предприятия, организует выполнение обязательств по коллективному договору, осуществляет систематический контроль за своевременным выполнением предусмотренных коллективным договором мероприятий.

Совместно с администрацией утверждает смету использования средств из фонда предприятия для улучшения культурно-бытовых условий работников и совершенствования производства, а также на выдачу индивидуальных премий и оказание единовременной помощи.

4. Имеет право заслушивать доклады руководителей предприятия, учреждения, организации о выполнении производственного плана, обязательств по коллективному договору, мероприятий по организации и улучшению условий труда, материально-бытового и культурного обслуживания рабочих и служащих и требовать устранения выявленных недостатков.

5. Вносит в вышестоящие хозяйственные и советские органы предложения по вопросам улучшения деятельности предприятия, учреждения, организации, а также по вопросам условий труда; материально-бытового и культурного обслуживания трудящихся. Указанные органы обязаны рассматривать эти предложения и сообщать ФЗМК о результатах рассмотрения.

6. Осуществляет контроль за выполнением админи-

страцией предприятия, организации, учреждения законодательства о труде, правил и норм по технике безопасности и производственной санитарии.

Представитель комитета профсоюза участвует в комиссии по приемке в эксплуатацию новых цехов и производственных участков.

7. Разрешает выполнение сверхурочных работ в исключительных случаях, предусмотренных действующим законодательством, как-то:

а) при производстве работ, необходимых для обороны республики и для предотвращения общественных бедствий и опасностей;

б) при производстве общественно необходимых работ по водоснабжению, освещению, канализации, транспорту и почтово-телеграфной и телефонной связи, для устранения случайных или неожиданных обстоятельств, нарушающих правильное их функционирование;

в) при необходимости закончить начатую работу, которая вследствие непредвиденной или случайной задержки по техническим условиям производства не могла быть закончена в нормальное рабочее время, если при этом прекращение начатой работы может повлечь за собой порчу материалов или машин;

г) при производстве временных работ по ремонту и восстановлению механизмов или сооружений в тех случаях, когда расстройство таковых вызывает прекращение работ для значительного количества трудящихся;

д) в случаях неявки сменяющего работника к моменту окончания смены и невозможности заменить сменщика другим работником. В таких случаях администрация предприятия или учреждения обязана немедленно принять меры к замене сменщика другим работником.

Без разрешения ФЗМК выполнение сверхурочных работ не допускается.

Применение сверхурочных работ на погрузочно-разгрузочных операциях и связанных с ними работах допускается в порядке и в случаях, предусмотренных постановлением СНК СССР от 28 мая 1932 года.

Общее количество сверхурочных работ для каждого рабочего или служащего в течение года не должно превышать 120 час., причем время, потраченное на производство сверхурочных работ в течение двух дней подряд, не должно превышать 4 час.

К производству сверхурочных работ не допускаются:

- а) подростки до 18 лет;
- б) беременные женщины начиная с пятого месяца беременности;
- в) кормящие матери;
- г) работающие инвалиды;
- д) лица, больные активной формой туберкулеза;
- е) учащиеся вечерних школ рабочей молодежи в дни занятий.

8. Рассматривает вопрос о возможности приема на работу лиц в возрасте от 15 до 16 лет. Без согласия ФЗМК администрация не имеет права принимать на работу лиц указанного возраста.

9. Рассматривает в порядке согласования устанавливаемые администрацией перечни работ и профессий, дающих рабочим и служащим право на получение молока в связи с вредными условиями труда и на получение мыла, а также графики ежегодных отпусков.

10. Рассматривает представления администрации об увольнении того или иного работника.

Без согласия ФЗМК рабочие и служащие не могут быть уволены по инициативе администрации из предприятия, учреждения, организации.

Рассматривает жалобы рабочих и служащих на решения комиссии по трудовым спорам, организованной на предприятии, в учреждении, организации. При этом фабричный, заводской, местный комитет имеет право оставить решение комиссии в силе или отменить и вынести решение по существу трудового спора.

11. В случае необходимости ставит перед соответствующими организациями вопрос о смещении или наказании руководящих работников, которые не выполняют обязательств по коллективному договору, проявляют бюрократизм, допускают волокиту, нарушают трудовое законодательство.

Назначение работников на руководящие хозяйственные должности предприятия, учреждения, организации производится администрацией с учетом мнения ФЗМК.

2. Переводы на другую работу

Администрация не может требовать от рабочего или служащего работы, не относящейся к тому роду деятель-

ности, для которой последний нанят, а также работы, сопряженной с явной опасностью для жизни или не соответствующей законам о труде.

Если на предприятии временно нет работы, для которой приглашен работник, администрации предоставляется право перевести его на другую, соответствующую его квалификации работу. При отказе работника от выполнения таковой администрация (с согласия ФЗМК) имеет право уволить его с выдачей выходного пособия согласно статье 89 КЗОТ.

В исключительных случаях, когда это необходимо для предотвращения угрожающей опасности, работнику может быть поручена работа другого рода, хотя бы и не соответствующая его квалификации.

В случае производственной необходимости (в частности, в случаях простоя) администрация вправе переводить работников на срок не свыше одного месяца (а в случаях простоя — на все время простоя) на другую работу в том же или другом учреждении, предприятии или хозяйстве в той же местности.

Если работа, на которую в случае производственной необходимости переведен работник, оплачивается ниже прежней работы, за переведенным сохраняется его средний заработок по прежней работе.

Отказ без уважительных причин от такого перевода считается нарушением трудовой дисциплины.

1. Перевод работника в том же предприятии или учреждении на другую постоянную работу, не обусловленную в трудовом договоре (т. е. на которую работник не поступал), допускается только по соглашению с работником.

2. Увольнение в случае отказа от перевода на другую постоянную работу допускается:

а) если перевод вызван частичной ликвидацией предприятия или учреждения, сокращением работы или штатов или приостановкой работы на срок более одного месяца;

увольнение за отказ от такого перевода производится с предупреждением или выходным пособием за 12 рабочих дней;

б) если перевод (хотя бы и на работу низшей квалификации) вызван непригодностью работника к прежней работе, увольнение за отказ от такого перевода про-

изводится с предупреждением или выходным пособием за 12 рабочих дней;

в) если перевод вызван неоднократной выработкой брака, увольнение за отказ от такого перевода производится без предупреждения и без выходного пособия (кроме случаев, когда установлена непригодность работника);

г) если перевод производится на ту же работу, на которую работник поступил, но только на другом станке или в другой части того же предприятия (цех, мастерская и т. п.), увольнение за отказ от такого перевода производится без предупреждения и без выходного пособия.

3. Во всех случаях, когда работнику по новой постоянной работе присвоен более низкий тарифный разряд (оклад) или расчетный коэффициент, работнику в течение первых 12 рабочих дней к фактическому заработку по новой работе доплачивается разница между прежней и новой тарифной ставкой (окладом) и между прежним и новым расчетным коэффициентом.

10. Работники, освобождающиеся вследствие простоя, немедленно должны на время простоя переводиться на другую работу, имеющуюся на том же предприятии.

В случае продолжительного простоя (свыше пяти дней) и невозможности использования на том же предприятии работник должен быть переведен на работу на другое предприятие в той же местности на срок не более одного месяца.

Воспрещается перевод квалифицированных рабочих на дворовые работы и на работу по подноске, уборке и транспортировке, кроме случаев, когда выполнение этих работ вызывается стихийным бедствием.

11. При переводе вследствие простоя на другую работу низшего разряда квалифицированных рабочих, тарифицируемых начиная с пятого разряда и выше, оплаты производится по среднему заработку прежней работы при условии выполнения норм той работы, на которую временно переведен работник.

При невыполнении этих норм, а также при переводе на временно оплачиваемую работу за переведенным сохраняется тарифная ставка повременщика его разряда по прежней работе.

При переводе на другую работу низшего разряда ра-

бочих, тарифицируемых ниже пятого разряда, а также при переводе рабочих всех разрядов на другую работу высшего разряда оплата производится по выполняемой работе.

При отказе от перевода на другую работу (независимо от разряда) простой не оплачивается, а отказ от перевода рассматривается как нарушение трудовой дисциплины.

3. Увольнение

Трудовой договор, заключенный на срок неопределенный, а равно срочный договор до истечения его срока могут быть расторгнуты по требованию администрации (при наличии предварительного согласия ФЗМК) лишь в следующих случаях:

а) в случае полной или частичной ликвидации предприятия, учреждения или хозяйства, а равно в случае сокращения работ в них;

б) вследствие приостановки работ на срок более одного месяца по причинам производственного характера;

в) в случае обнаружившейся непригодности нанявшегося к работе;

г) в случае систематического неисполнения нанявшимся, без уважительных причин, обязанностей, возлагаемых на него договором или правилами внутреннего распорядка;

д) вследствие совершения нанявшимся уголовно-наказуемого деяния, непосредственно связанного с его работой и установленного вступившим в силу приговором суда, а также в случае пребывания нанявшегося под стражей более двух месяцев;

е) в случае прогула без уважительных причин;

ж) в случае непосещения работы вследствие временной утраты нанявшимся трудоспособности по истечении двух месяцев со дня утраты таковой, в случае временной утраты трудоспособности после беременности и родов — по истечении двух месяцев сверх установленного срока отпуска по беременности и родам;

з) в случае восстановления на работе в предусмотренном законом порядке рабочего или служащего, ранее выполнявшего эту работу.

Всякий трудовой договор может быть расторгнут также по требованию профессионального союза.

4. Меры воздействия в случае нарушения трудовой дисциплины

Извлечения из типовых правил внутреннего трудового распорядка для рабочих и служащих

21. Нарушение трудовой дисциплины влечет за собой дисциплинарное взыскание.

22. Дисциплинарными взысканиями, налагаемыми администрацией предприятия (учреждения) за нарушение трудовой дисциплины, являются:

а) замечание (постановка на вид);

б) выговор;

в) строгий выговор;

г) перевод на нижеоплачиваемую работу на срок до трех месяцев или смещение на низшую должность на тот же срок.

23. За прогул без уважительной причины, совершенный рабочим или служащим, руководитель предприятия (учреждения) применяет одну из следующих мер:

а) дисциплинарные взыскания, предусмотренные в пункте 22 настоящих правил;

б) лишение права на получение процентной надбавки за выслугу лет на срок до трех месяцев или снижение единовременного вознаграждения за выслугу лет в размере 25% на предприятиях и в учреждениях, где установлена выплата за выслугу лет процентных надбавок к заработной плате или единовременного вознаграждения;

в) увольнение с работы с указанием в Трудовой книжке о том, что работник уволен по пункту «е» ст. 47КЗоТ.

Прогулом считается неявка на работу без уважительной причины в течение всего рабочего дня.

Равным образом считаются прогульщиками рабочие и служащие, оказавшиеся на работе в нетрезвом виде.

24. Руководитель предприятия (учреждения) вправе по своему усмотрению вместо применения одного из дисциплинарных взысканий, указанных в пунктах 22 и 23, передать материал о нарушении трудовой дисциплины на рассмотрение товарищеского суда.

28. Если в течение года со дня наложения взыскания рабочий или служащий не будет подвергнут новому дисциплинарному взысканию, то он рассматривается как не подвергшийся дисциплинарному взысканию.

СО Д Е Р Ж А Н И Е

I. Введение	1
II. Обязанности и права общественного инспектора по охране труда	2
III. Обучение и инструктаж рабочих безопасным методам работы	6
IV. Общие положения по охране труда	6
V. Общие положения по технике безопасности	10
VI. Учет, регистрация и расследование несчастных случаев, связанных с производством	12
Общие положения	12
VII. Производственная санитария	15
1. Санитарно-бытовые помещения	15
2. Спецодежда, спецобувь и индивидуальные защитные приспособления	16
3. Питьевой режим	23
VIII. Лечебно-профилактическое питание и спецмолоко	24
IX. Законодательство о труде (краткие сведения)	24
1. Права и функции ФЗМК	24
2. Переводы на другую работу	27
3. Увольнение	30
4. Меры воздействия в случае нарушения трудовой дисциплины	31

ЗАМЕЧЕННЫЕ ОПЕЧАТКИ

Стр.	Строка	Напечатано	Должно быть	По чьей вине
11	14—15 стр.	Правила техники безопасности при эксплуатации электротехнических установок	Правила технической эксплуатации и безопасности обслуживания электроустановок	Авт.
13	13—14 св.	с работой	с производством	

6 коп.

Сканирование - Беспалов
DjVu-кодирование - Беспалов

